



Corporación Centro Histórico y Cultural Marco A. Jaramillo.
NIT: 900161293-6
Jardín, Antioquia



Acta No. 13

Órgano que se reúne: Asamblea General.
Órgano que convoca: Presidenta.
Naturaleza: Asamblea Ordinaria.
Dirección: Auditorio Asocomunal (Cra 7 No.9-11 segundo piso).
Domicilio: Jardín.
Departamento: Antioquia.
Fecha citación: Enero 21 de 2025.
Fecha reunión: Febrero 06 de 2025.
Hora citación: 04:00 P.M
Hora inicio de reunión: 04:05 P.M
Hora finalización: 05:15 P.M
Método de citación asamblea: Anuncios redes sociales, escrito.

ORDEN DEL DÍA.

1. Saludo y oración por parte de la presidente.
2. Verificación del quórum y aprobación del orden del día.
3. Nombramiento de presidente y secretaria de la asamblea.
4. Lectura del acta anterior.
5. Aprobación Informe de gestión 2024.
6. Aprobación Estados financieros.
7. Aprobación presupuesto año 2025.
8. Autorización renovación de trámites ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN y aprobación reinversión de excedentes de la año 2024
9. Proposiciones y varios
10. Nombramiento de los nuevos integrantes de la junta directiva de la Corporación.
11. Aprobación del acta.

DESARROLLO ORDEN DEL DÍA.

1. Saludo y oración:

centrodehistoriadejardin@hotmail.com

Cel: 320 686 30 64

Carrera 6 Nro. 9-28



Corporación Centro Histórico y Cultural Marco A. Jaramillo.
NIT: 900161293-6
Jardín, Antioquia



La señora María Olivia Marulanda Orozco, da el saludo a los asistentes y hace oración en acción de gracias.

2. Verificación del quórum y aprobación del orden del día:

Se procede a la toma de asistencia de los asociados y se encuentran 9 asociados hábiles de 12 con que cuenta la Corporación y de los cuales 3 son asociados fundadores y 6 son asociados adherentes lo que permite la toma de decisiones. Ver anexo 01.

La señora María Olivia Marulanda Orozco, en calidad de presidente de la Corporación, pone a consideración el orden del día y este es aprobado de forma unánime.

3. Nombramiento del presidente y secretario de la asamblea:

Por unanimidad se elige como presidente de la asamblea a la señora Yady Sandrey López Gómez y como secretario al señor Cristian Yoel Cardona Zapata, identificados como aparece al pie de este documento, quienes tomaron posesión de sus cargos.

4. Lectura del acta anterior:

Se hace lectura del acta anterior No.12, la cual es aprobada por los asistentes de la asamblea.

5. Aprobación Informe de gestión actividades realizadas 2024

El presidente de la asamblea, da paso a la señora María Olivia Marulanda Orozco, con el fin de que presente a los asistentes el informe de las actividades que fueron realizadas durante el año 2024, el cual es aprobado por los asistentes. Ver anexo 02.

6. Aprobación Estados financieros:

Se presenta ante la asamblea los Estados financieros, correspondientes al año 2024, los cuales fueron explicados de forma detallada a los asistentes y son aprobados de forma unánime por los mismos. Ver anexo 03.

7. Aprobación presupuesto año 2024

Se realiza lectura de cronograma de las actividades a ejecutar en el año 2025. Asimismo, se da a conocer el presupuesto para el año en vigencia, el cual es aprobado por los asistentes. Ver anexos 04 – 05

8. Autorización renovación de trámites ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN:

centrodehistoriadejardin@hotmail.com

Cel: 320 686 30 64

Carrera 6 Nro. 9-28



Corporación Centro Histórico y Cultural Marco A. Jaramillo.
NIT: 900161293-6
Jardín, Antioquia



Se informa a los asistentes los requisitos que como corporación se debe cumplir ante entidades estatales y de las cuales se requiere su consentimiento para dicha renovación, la cual es aprobada de forma unánime.

Como es de conocimiento de todos los asistentes, cada año se debe realizar los trámites ante la entidad para solicitar la permanencia, por lo que se requiere que la asamblea acepta pro unanimidad realizar el proceso ante la Dian.

Se hace claridad que, para esta permanencia por parte de la DIAN, la Corporación no cuenta con asignaciones permanentes de los años gravables anteriores de conformidad con el artículo 1.2.1.5.1.27 del Decreto 1625 de 2026 y del año gravable 2024, el ejercicio contable arroja excedentes por la suma de tres millones veinticinco mil pesos (\$3.025.000), y se aprueba que dichos excedentes sean reinvertidos en 2025 en las actividades necesarias para el sostenimiento de la Corporación

9. Proposiciones y varios:

Se establece que para el año 2025 la cuota por parte de los integrantes de la corporación seguirá siendo de \$10.000 (Diez mil pesos MCTE) mensuales. Además, se acuerda hacer oficios a los socios que presenten mora en sus aportes a partir de la segunda cuota.

10. Elecciones miembros de la junta directiva de la Corporación:

En base a que varios de los socios miembros de la junta directiva de la corporación ya se encuentran retirados o inactivos, se toma la decisión de elegir nueva Junta Directiva. Se proponen los siguientes miembros para los cargos que se describen y todos son elegidos y aceptados por unanimidad.

No.	NOMBRE
1	Maria Olivia Marulanda Orozco
2	Graciela Rubio Gómez
3	Cristian Yoel Cardona Zapata
4	Dora Isabel Valencia Restrepo
5	Cielo Del Socorro Correa Gil

Además, se elige por unanimidad como fiscal a la señora Rocio Peláez Tobón

11. Aprobación integral del acta:

Sometida a consideración de la asamblea, la presente acta fue leída y aprobada por unanimidad y en constancia de todo lo anterior se firma por la presidente y secretario.

centrodehistoriadejardin@hotmail.com

Cel: 320 686 30 64

Carrera 6 Nro. 9-28



Corporación Centro Histórico y Cultural Marco A. Jaramillo.
NIT: 900161293-6
Jardín, Antioquia



La presidente y secretario de la asamblea, autorizan copia de la presente acta.

Se da por terminada la asamblea siendo las 05:15 P.M

Para constancia de lo anterior, se firma en Jardín, Antioquia a los 06 días del mes de febrero de 2025.


YADY SANDREY LÓPEZ GÓMEZ
Presidente Asamblea
C.C 42.731.503


CRISTIAN YOEL GARDONA ZAPATA
Secretario Asamblea
C.C 1.001.395.887

centrodehistoriadejardin@hotmail.com

Cel: 320 686 30 64
Carrera 6 Nro. 9-28